

**AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI
DIRETTORE GENERALE A TEMPO INDETERMINATO DI ACSM S.P.A.**

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione di ACSM S.p.A. di data 17/10/2018 è indetta pubblica selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale con contratto a tempo indeterminato della società ACSM S.p.A..

**Art. 1
Oggetto**

L'Azienda Consorziale Servizi Municipalizzati S.p.A., con le modalità previste dalla propria procedura per le assunzioni del personale adottata ai sensi del comma 2 art. 19 del D.Lgs 175/2016 e pubblicata, ai sensi del comma 3 art. 19 del D.Lgs 175/2016, sul proprio sito internet all'indirizzo <https://www.acsmprimiero.com/trasparenza/selezione-del-personale-p238> indice un pubblico avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale a tempo indeterminato e pieno.

Il Direttore Generale è la figura dirigenziale apicale di ACSM S.p.A., ed è responsabile della gestione complessiva della società. Per tramite di appositi contratti intercompany e partecipazione agli organi amministrativi delle società controllate il suo ruolo di gestione può inoltre essere esteso all'intero Gruppo ACSM.

Il Direttore Generale ha la responsabilità ed il coordinamento di tutte le aree ed attività aziendali e di Gruppo: amministrative, tecniche, finanziarie, commerciali e del personale, nei limiti delle risorse, delle direttive e dei poteri cui è destinatario. Egli ha il compito di tradurre operativamente e conseguire tutti gli obiettivi assegnati dal Consiglio di Amministrazione con ruolo di impulso e spirito propositivo. Al Direttore Generale competono tutti gli adempimenti specificatamente previsti dalle vigenti normative e dalle procedure vigenti nel Gruppo, nonché l'assolvimento degli obblighi derivanti dal contratto di lavoro in vigore presso l'Azienda stessa. Al Direttore Generale competono inoltre tutti gli adempimenti derivanti dai poteri e procure che saranno ad esso attribuiti. In particolare il Direttore è datore di lavoro ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/2008.

**Art. 2
Requisiti di ammissione**

Sono ammessi alla valutazione di cui al presente avviso i soggetti che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. possesso del diploma di laurea specialistica, magistrale o conseguito secondo il vecchio ordinamento di durata almeno quinquennale in ingegneria Elettrica, Elettronica, Energetica e

- Nucleare, Gestionale o Meccanica e/o equipollenti sulla base della tabella di equiparazione di cui al D.M. 9 luglio 2009 (l'onere di documentare eventuali equipollenze è a carico del candidato);
2. comprovata e consolidata esperienza, di durata almeno quinquennale, in incarichi di tipo manageriale maturata in società che operano in Italia o all'estero nel settore energetico.
 3. possesso di patente di guida categoria B;
 4. ottima conoscenza della lingua inglese sia parlata che scritta;
 5. cittadinanza italiana;
 6. età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
 7. godimento dei diritti civili e politici;
 8. regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
 9. non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
 10. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni, possano rendere incompatibile la nomina a pubblico dipendente;
 11. non essere destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, non avere impedimenti di Legge a contrarre con la pubblica amministrazione e non essere stato interdetto da pubblici uffici;
 12. idoneità fisica all'impiego;
 13. non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio;
 14. non aver svolto negli ultimi tre anni rapporto alle dipendenze di pubbliche amministrazioni esercitando poteri autoritativi o negoziali per conto di esse nei confronti delle società del Gruppo ACSM;
 15. assenza di cause di ineleggibilità, incompatibilità e di altre condizioni impeditive previste dalla normativa vigente; l'esistenza di un rapporto di lavoro dipendente da ACSM S.p.A. o società da essa controllata non costituisce causa di incompatibilità alla nomina a Direttore Generale.

In attuazione di quanto previsto dall'art. 5 comma 9 del DL n. 95 del 06 luglio 2012 e ss.mm. non sono ammessi a valutazione i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

Art. 3

Presentazione della domanda – Termini e modalità

La domanda di partecipazione alla selezione compilata in stampatello o dattiloscritta dovrà essere compilata esclusivamente mediante il modello allegato al presente bando e contenere tutti i dati ed informazioni in esso previsti.

La domanda di cui sopra dovrà inoltre essere corredata da

- Curriculum vitae formativo e professionale del candidato, datato e firmato, redatto in formato europeo nel quale dovranno risultare, in particolare le esperienze ed i titoli posseduti oltre ad altre indicazioni ritenute dal candidato rilevanti alla qualificazione della propria candidatura. Il Curriculum dovrà inoltre essere corredato/integrato da una foto in formato fototessera.
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

La domanda con i relativi allegati dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno lunedì 10 dicembre 2018 presso la sede dalla ACSM S.p.A. sita in via Guadagnini 31, Frazione Fiera di Primiero, comune di Primiero San Martino di Castrozza (TN) (i locali sono aperti al pubblico dal lunedì al venerdì nell'orario dalle 08:00 alle 12:00 e dalle 14:00 alle 17:30), oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) o raccomandata con avviso di ricevimento. Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, pertanto, non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non corredate dai documenti e dalle dichiarazioni richiesti dall'avviso di selezione. Per le domande consegnate a mano presso gli uffici dell'Azienda, la data di acquisizione sarà comprovata dal timbro apposto dal personale aziendale, che rilascerà apposita ricevuta. Nel caso di spedizione a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) la domanda dovrà essere spedita all'indirizzo acsm@pec.gruppoacsm.com. Il candidato che voglia utilizzare questo canale di comunicazione è tenuto ad indicare nella domanda di iscrizione il proprio indirizzo PEC. La domanda dovrà essere datata, firmata e scansata in formato PDF e corredata dai relativi allegati firmati e anch'essi scansati in formato PDF. Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. Non sarà inoltre ritenuto valido l'invio effettuato da un indirizzo di posta elettronica certificata di cui il candidato non sia personalmente titolare.

Il recapito della domanda è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ACSM S.p.A. per il mancato o tardivo recapito. A tal fine si specifica che non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, siano pervenute oltre il termine perentorio previsto - indipendentemente dal timbro postale accettante - anche se inviate per raccomandata.

Le domande presentate o pervenute fuori termine o con modalità diverse non verranno prese in considerazione e verranno pertanto escluse dalla procedura selettiva.

ACSM S.p.A. declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti delle domande o dei documenti spediti per posta, erroneamente indirizzati o recapitati ad altra sede.

I candidati hanno l'onere di comunicare tempestivamente ogni variazione di indirizzo o di recapito telefonico. ACSM S.p.A. non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni afferenti alla procedura di cui al presente avviso dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, né per gli eventuali ritardi dovuti a disguidi postali telematici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per tutto ciò che concerne le dichiarazioni effettuate, la Società si riserva di procedere a controlli e chiedere altresì ai candidati, in qualsiasi momento e fino alla sottoscrizione del contratto di lavoro, la documentazione comprovante quanto espressamente dichiarato.

Nel caso in cui la Società dovesse riscontrare l'impossibilità di documentare un titolo dichiarato, procederà a far decadere l'interessato dai benefici conseguiti ed eventualmente ad escluderlo dalla procedura di selezione.

Art. 4

Commissione e modalità di selezione

ACSM S.p.A. si avvarrà di un'apposita commissione giudicatrice che sarà nominata dopo la chiusura dei termini per la presentazione delle candidature dal Consiglio di Amministrazione o suo delegato, quale supporto professionale per la valutazione dei candidati, composta da n. 3 soggetti esperti.

La commissione giudicatrice è incaricata di predisporre una rosa di candidati da proporre al Consiglio di Amministrazione per la scelta del soggetto al quale attribuire l'incarico di cui al presente avviso.

All'atto dell'insediamento e nelle eventuali sedute successive, la commissione provvede ad:

- esaminare la regolarità della propria costituzione e verificare le cause di incompatibilità dei propri componenti e le eventuali istanze di ricusazione degli stessi presentate dai concorrenti;
- accertare in capo ai singoli candidati il possesso dei titoli e requisiti minimi richiesti per l'ammissione alla selezione ed eventualmente procedere alla loro esclusione;
- esaminare e valutare i curricula pervenuti, al fine di verificare in capo al candidato l'effettivo requisito dell'esperienza minima richiesta in ruoli manageriali di durata almeno quinquennale, maturati in società che operano in Italia o all'estero nel settore energetico;
- effettuare tutte le prove che riterrà opportune (orali, scritte o pratiche) al fine di individuare una rosa di nominativi considerati in possesso dei migliori requisiti;

- selezionare tre candidati idonei migliori, qualora presenti, da sottoporre alla valutazione del Consiglio di Amministrazione.

Qualora la commissione riscontri nelle domande presentate irregolarità formali o elementi incompleti potrà a suo insindacabile giudizio ammettere il candidato con riserva comunicando allo stesso la specificazione delle integrazioni necessarie ed il termine entro cui si dovrà, pena l'esclusione dalla selezione, sanare l'irregolarità.

Al fine di valutare le caratteristiche curriculari possedute dal candidato, quale criterio di valutazione verrà considerato particolarmente qualificante il possesso dei seguenti titoli formativi e professionali:

1. possesso di diplomi di master o corsi di perfezionamento post-universitari attinenti la figura della presente selezione;
2. corsi di formazione attinenti la figura della presente selezione

All'esito positivo della valutazione dei titoli, i candidati saranno sottoposti alle prove promosse dalla commissione giudicatrice, finalizzate a verificare e a valutare le attitudini, le competenze, qualità e caratteristiche dei candidati al fine di verificare il loro grado di idoneità al ruolo, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo:

1. l'esperienza in funzioni apicali posseduta dai candidati in ruoli analoghi a quello oggetto di selezione;
2. la conoscenza posseduta nel settore ove opera il gruppo ACSM;
3. le capacità manageriali, decisionali ed organizzative, le attitudini personali alla leadership e al coordinamento dello staff dirigenziale aziendale;
4. le capacità relazionali e di gestione dei rapporti interni ed esterni con i vari soggetti che interagiscono con gruppo ACSM;
5. l'orientamento al risultato e al problem solving;
6. l'attitudine al cambiamento e le capacità di gestione della complessità e dell'innovazione;
7. la motivazione.

La Commissione formulerà la rosa di candidati da proporre al Consiglio di Amministrazione formulando un giudizio sintetico per ciascuno di essi.

Il Consiglio di Amministrazione o suo delegato, valutati i soggetti proposti dalla Commissione giudicatrice anche attraverso un eventuale colloquio individuale suppletivo, provvede all'individuazione del candidato ritenuto idoneo per il conferimento dell'incarico. E' riservata al Consiglio di Amministrazione la facoltà di non recepire alcuna delle indicazioni della Commissione giudicatrice così come è possibile che la Commissione giudicatrice stessa non individui alcun

candidato idoneo. E' dunque sempre fatta salva la facoltà del Consiglio di Amministrazione o suo delegato di non procedere al conferimento dell'incarico o di adottare soluzioni organizzative diverse.

In nessun caso si dà luogo alla formazione di una graduatoria. In caso di rinuncia del candidato individuato più idoneo il Consiglio di Amministrazione o suo delegato potrà decidere di stipulare il contratto di lavoro con altro candidato risultato idoneo, a sua insindacabile valutazione.

Art. 5

Comunicazioni e convocazioni

Le convocazioni alle prove dei candidati ammessi, saranno effettuate esclusivamente mediante invio di invito, almeno 7 giorni prima dell'espletamento delle prove stesse. L'invito e ogni altra comunicazione relativa alla selezione sarà inviato all'interessato a mezzo posta elettronica o a mezzo posta ordinaria ai recapiti indicati dal candidato nella domanda.

La Società declina, fin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dei recapiti indicati dal candidato, o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, per eventuali ritardi nelle comunicazioni derivanti dall'utilizzo di un errato recapito indicato dal candidato o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

I candidati convocati che non si presenteranno a sostenere i colloqui nel giorno, ora e sede stabiliti saranno dichiarati rinunciatari a tutti gli effetti e quindi esclusi dalla selezione.

Art. 6

Rapporto di lavoro e Contratto applicato

Il rapporto di lavoro del Direttore Generale è a tempo pieno, con impegno esclusivo a favore di ACSM S.p.A. e società da essa controllate/partecipate ed è regolato con contratto di diritto privato a tempo indeterminato e pieno.

Il rapporto di lavoro sarà regolato dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dirigenti di aziende produttrici di beni e servizi stipulato da Federmanager e Confindustria rinnovato il 30 dicembre 2014 e sue future modifiche.

Il trattamento minimo complessivo di garanzia è attualmente fissato da tale contratto in Euro 66.000,00 annui lordi. Oltre a tale importo base potranno essere riconosciuti ulteriori compensi variabili collegati ad indici e/o risultati o ulteriori somme derivanti dai specifici compiti, incarichi e responsabilità cui il Direttore Generale sarà chiamato. Tutti gli eventuali compensi o trattamenti in genere riconosciuti oltre il minimo complessivo di garanzia saranno valutati e contrattati da e con il Consiglio di Amministrazione o suo delegato, unitamente al candidato ritenuto idoneo in sede di

eventuale assunzione. Fermo quanto previsto dalle leggi vigenti e dal CCNL applicato, il Contratto di assunzione potrà inoltre riportare ulteriori disposizioni e disciplinare nel dettaglio i termini e contenuti del rapporto lavorativo.

Tutti i compensi saranno assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali di legge.

Si da inoltre atto che i compensi a vario titolo riconosciuti al Direttore Generale dovranno rispettare e rientrare nei limiti di cui alla Delibera della Giunta Provinciale di Trento n. 787 del 09 maggio 2018.

L'assunzione dell'incarico di Direttore Generale di ACSM S.p.A. comporta anche la disponibilità a rivestire incarichi presso gli organi amministrativi di società controllate e/o partecipate da ACSM S.p.A. che la società intenderà liberamente assegnare a tale figura. In tal caso trova piena applicazione l'art. 11 comma 8 del D.Lgs. 175/2016.

La sede di lavoro è individuata nel comune di Primiero San Martino di Castrozza (TN), via Angelo Guadagnini 31.

Art. 7

Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del regolamento UE 2016/679, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura ed avviene con l'utilizzo di modalità cartacea e/o informatica, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazione a terzi. Il conferimento dei dati è obbligatorio per dare corso alla procedura; pertanto, il mancato conferimento determina l'esclusione del candidato. Il Titolare del trattamento è ACSM S.p.A. con sede in via Angelo Guadagnini 31 – Frazione Fiera 38054 PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA (TN), e-mail info@acsmprimiero.com, pec acsm@pec.gruppoacsm.com, tel. 0439/763400, fax 0439/763413. In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare del trattamento i diritti di cui al Capo III del Regolamento UE 2016/679, ovvero il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei dati, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento. I dati saranno conservati per 10 anni secondo il criterio del massimario di scarto documentale. Qualora venga riscontrata una violazione del Regolamento UE 2016/679, è possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura della commissione e del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della selezione. Il personale aziendale

ed i membri della commissione giudicatrice, appositamente incaricati, verranno a conoscenza dei dati conferiti.

**Art. 8
Disposizioni varie**

La presente selezione non assume caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al conferimento o alla sottoscrizione di un contratto individuale, rientrando nell'esclusiva discrezionalità del Consiglio di Amministrazione di ACSM procedere alla nomina del Direttore Generale. È fatta salva la facoltà di non procedere all'assunzione nel caso in cui le candidature non si ritengano corrispondenti al profilo ricercato.

La presentazione delle candidature non impegna in alcun modo ACSM S.p.A., che si riserva di valutare discrezionalmente l'idoneità e la congruità dei candidati a rivestire il ruolo di Direttore Generale e che si riserva altresì la facoltà di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

E' sempre fatta salva la facoltà del Consiglio di Amministrazione o suo delegato di non procedere al conferimento dell'incarico o di adottare soluzioni organizzative diverse.

La selezione è aperta a persone di entrambi i sessi e garantisce la parità di accesso tra i generi, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 198/2006.

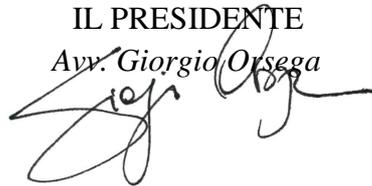
**Art. 9
Informazioni**

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'ACSM S.p.A. (tel. 0439/763400) dal lunedì al venerdì ore 09:00/12:00 – 14:00/16:30.

Primiero San Martino di Castrozza, 08.11.2018

IL PRESIDENTE

Avv. Giorgio Orsega



Allegato: modulo di domanda di ammissione alla selezione.

Il presente bando di selezione è disponibile ed è pubblicato sul sito dell'Azienda all'indirizzo www.acsmprimiero.com alla pagina "selezione del personale" della sezione "società trasparente".